

Spectaculaire Rétroéclairé Horizontal



Format final visible :
196,85 x 55,364 po

Marge de sécurité du texte :
190,85 x 49,364 po

Marges perdues (bleed) :
198,85 x 57,364

EXIGENCES GRAPHIQUES

- ▶ **Type de visuel** : Imprimé en sublimation sur du textile rétroéclairé. Une bande de silicone faisant le tour du périmètre est déjà prise en considération dans la marge de sécurité du texte.
- ▶ **Couleurs** : CMJN | **Profil** : U.S. Web Coated (SWOP)
- ▶ **Noir intense** : C60, M60, J40, N100 | **Densité maximale** : 280 %
- ▶ **Dégradés** : Les dégradés de moins de 10 % risquent de ne pas être reproduits au format final d'impression.

DIMENSIONS DU FICHIER GRAPHIQUE (L x H)

- ▶ **Échelle** : 25 % du format final à 200 ppp
- ▶ **Résolution** : 50 ppp au format final imprimé
- ▶ **Format final du fichier** : 49,2125 x 13,841 po
- ▶ **Marge de sécurité du texte** : 47,7125 X 12,341 po
- ▶ **Marges perdues (bleed)** : 49,7125 x 14,341 po
- ▶ **Marques de coupes** : Obligatoires

GABARIT DE MONTAGE :

Afin d'aider à la préparation de vos fichiers d'impression, vous pouvez télécharger le gabarit ci-dessous.
Merci de ne pas faire figurer le gabarit sur les fichiers finaux.

 **TÉLÉCHARGEZ
LE GABARIT**

QUÉBECOR
AFFICHAGE

EXIGENCES POUR LA REMISE DU FICHIER

- ▶ **Échéancier** : 10 jours ouvrables avant le début de la campagne. Tout envoi tardif pourrait affecter la date de début et la durée de la campagne.
- ▶ **Format du fichier** : PDF/X-1a ou PDF/X-4 haute résolution
- ▶ **Poids maximal recommandé du fichier** : 150 Mo
- ▶ **Polices et logos** : Vectoriser les textes et logos
- ▶ **Visuels multiples** : 1 fichier par créatif
- ▶ **Nomenclature du fichier** : Numerodecontrat_Annonceur (sans caractères spéciaux, accents ni espaces).
- ▶ **Envoi du fichier** : Acheminez votre fichier, en indiquant le # de contrat et l'annonceur dans l'objet du courriel, à votre directeur.trice de comptes et à son.sa coordonnateur.trice aux ventes, avec un lien direct ne nécessitant pas de connexion ou mot de passe.

